|  |
| --- |
| **三明学院非学历培训、考试收入分成审批表【H135】** |
| 编报单位：建筑工程学院 填报人： 日期：2024年12月17日 |
| 承办单位 | 建筑工程学院 | 联办单位 | 三明市职业技能鉴定指导中心（如无须缴交费用，可不填写） |
| 项目类型 | 社会考试或社会 | 项目名称 | 职业技能等级认定 |
| 收 入 情 况 |
| 序号 | 项目摘要 | 人数 | 标准 | 金额 | 备注 |
| 1 | 考务费1 | 15 | 105 | 1575 | 信息员一级报考费 |
| 2 | 考务费2 | 20 | 180 | 3600 | BIM二级报考费 |
| 合计 | 35 |  | 5175 | 　 |
| 支 出 情 况 |
| 序号 | 项目摘要 | 人数 | 标准 | 总额 | 备注 |
| 1 | 上交市中心考务费1 | 15 | 20 | 300 | 信息员一级考务费 |
| 2 | 上交市中心考务费2 | 20 | 30 | 600 | BIM二级考务费 |
| 2 | 代缴税费 |  |  | 155.25 | 税率3% |
| 合计 |  |  | 1055.25 |  |
| 可分配金额 | 4119.75 | 说明：总收入扣除支出部分为可分配金额 |
| 学校留成 | 承办单位分成 |
| 项目摘要 | 金额 | 项目摘要 | 金额 |
| 考务费（学校和承办单位分成之和等于可分配金额） | 1647.9 | 考务费 | 2471.85 |
| 上缴市中心考务费 | 900 | 提示：如果由办学单位支付核销就分给办学单位 | 0 |
| 代缴税费 | 155.25 | 须由财务代缴，故须留给学校 | 0 |
| 合计（学校留成和承办单位分成之和等于总收入） | 2703.15 | 合计 | 2471.85 |
| 说明：根据《三明学院预算外资金管理办法》分成，按学校40%、承办单位60%比例分配。 |
| 继续教育学院审批 |  | 财务处结算 |  |
|
| 办班单位领导 | 财务处领导 | 分管校领导 | 校长 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |

注：本页如填写不下可多页，但须双面打印；后附缴费清单和支出凭证。